



Comune di Tollo

Provincia di Chieti

Oggetto: Richiesta di accesso documentale agli atti della Polizia Locale (artt. 22 e 25, Legge 7 agosto 1990, n. 241).

Persona fisica

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(prov. __) il __/__/____ C.F. _____
residente in _____ via/piazza _____ n. ____ CAP _____ telefono _____
email/PEC _____

Soggetto diverso da persona fisica:

Il/La sottoscritto/a (cognome, nome) _____ nato/a a _____
il __/__/____, Cod. Fisc. _____,
residente a _____ in Via _____ n. ____ **in qualità**
di legale rappresentante della Società _____ Cod. Fisc. _____
Domicilio Fiscale: con sede in _____ Via _____
n. ____ Tel. _____ E-mail _____

in qualità di:

- ☐ soggetto direttamente coinvolto nei fatti o nel procedimento;
- ☐ avvocato/legale munito di delega o mandato (allegati);
- ☐ incaricato di compagnia assicurativa per la gestione del sinistro;
- ☐ altro soggetto portatore di interesse diretto, concreto e attuale: _____;

CHIEDE

ai sensi degli artt. 22 e 25 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184, di poter accedere ai seguenti atti formati o detenuti dal Comando di Polizia Locale, mediante:

- ☐ presa visione (esame gratuito);
- ☐ estrazione di copia semplice;
- ☐ estrazione di copia conforme all'originale.

Atto/i richiesto/i (tipologia, data, numero, targa, n. sinistro/protocollo, altri estremi utili):

DICHIARA

ai fini della motivazione della richiesta (art. 25, comma 2, L. 241/1990):

- di essere portatore di un **interesse diretto, concreto e attuale**, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento richiesto (art. 22, comma 1, lett. b, L. 241/1990), in quanto:

- che la conoscenza dei suddetti atti è necessaria per curare o difendere i propri interessi giuridici (art. 24, comma 7, L. 241/1990);

- di essere consapevole che l'accesso può essere escluso, differito o limitato nei casi previsti dall'art. 24 della L. 241/1990 e che, in presenza di controinteressati, l'Amministrazione provvede alla relativa comunicazione ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006.

DOMICILIAZIONE DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il/la sottoscritto/a chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate a:

- ☐ l'indirizzo di residenza sopra indicato;
- ☐ il seguente indirizzo PEC: _____;
- ☐ il seguente indirizzo email: _____.

DICHIARA

di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni o certificazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Luogo e Data/...../.....

.....
(Firma)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento è l'Ente destinatario della presente istanza. I dati personali contenuti nella presente istanza saranno trattati dal Comune esclusivamente per le finalità connesse all'istruttoria e alla gestione della pratica amministrativa. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione della richiesta. L'interessato ha diritto di accesso ai propri dati personali, alla rettifica, alla cancellazione degli stessi, alla limitazione del trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può contattare il Titolare o il DPO utilizzando i recapiti presenti sul sito istituzionale dell'Ente.

Ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, dichiaro di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Luogo e Data/...../.....

.....
(Firma)

ALLEGATI ALLA PRESENTE ISTANZA

- ☐ Copia del documento di identità del richiedente;
- ☐ Delega/procura ed eventuale documento del delegante (se la richiesta è presentata da un rappresentante);
- ☐ Documentazione comprovante l'interesse all'accesso;
- ☐ Altro: _____.